附件

谈判响应方须知

一、谈判文件

（一）谈判文件的组成

1、谈判文件应该阐明所需产品及服务，采购程序和合同条款。由下述部分组成：

第一部分 竞争性谈判公告

第二部分 谈判响应方须知

2、采购方在受理各谈判响应方对谈判文件的书面疑问后，以书面形式发出的对谈判文件的澄清或修改内容，均为谈判文件的组成部分，对采购方和谈判响应方起约束作用。

3、谈判响应方获取谈判文件后，应仔细检查谈判文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得谈判文件2个工作日内向采购方提出，否则，由此引起的损失由谈判响应方自行承担。谈判响应方同时应认真审阅谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若谈判响应方的谈判响应文件没有按谈判文件要求提交全部资料，或谈判响应文件没有对谈判文件做出实质性响应，其风险由谈判响应方自行承担。

4、谈判响应方认可采购方本次竞争性谈判采购的办法、程序和标准的，才能参加本次活动。

5、主体要求：应为中国境内依法设立的独立法人实体，或由不同法人实体组成的联合体。联合体内的成员数量不得超过三名，联合体各方应当签订联合体协议书，明确约定各方应承担的工作和责任，并在提交竞争性谈判申请文件时将联合体协议书一并提交招标人；联合体中选的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，共同向招标人承担连带责任。

6、资质要求：

投资人或投资联合体必须具备工程咨询单位甲级资信证书或以上资质，且具有会计师事务所执业证书，且具备律师事务所执业证书。

7、财务状况：供应商提供承诺函。

8、人员要求：具备注册会计师、专职律师、工程咨询职业资格证书，

9、其他：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

10、业绩：2016年至今，牵头单位具有至少1个已成功申报入库的专项债项目。

11、信誉：

供应商诚信情况的承诺；（联合体投标时所有成员单位均须提供，由本单位自行承诺）

12、联合体投标的，联合体牵头单位应当满足第5款、7款、8款、9款、10款、11款的所有要求。

13、联合体投标的规定：

1. 本次招标接受联合体投标。联合体所有成员数量不得超过3家，联合体牵头人必须是工程咨询单位。
2. 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本次招标中投标；否则，相关投标均视为无效投标。
3. 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
4. 联合体各方必须按竞争性谈判文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；
5. 通过竞争性谈判的联合体，其各方组成结构或职责，以及财务能力、信誉情况等资格条件不得改变；
6. 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一项目中参加竞争性谈判；
7. 联合体各方应分别按照本竞争性谈判文件的要求，填写竞争性谈判申请文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给采购人；联合体牵头人所提交的竞争性谈判申请文件应认为已代表了联合体各成员的意愿和真实情况；
8. 尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在竞争性谈判、投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

（二）谈判文件的澄清

谈判响应方在收到谈判文件后，对谈判文件若有疑问，可以按照关于递交书面质疑所规定的截止时间，及时向采购方提出书面质疑。不论是采购方根据需要主动对谈判文件进行必要的澄清或是根据谈判响应方的书面质疑对谈判文件做出澄清，谈判响应方都将按规定所明确的时间和方式以书面形式予以答复。采购方有关澄清谈判文件的任何形式的书面文件都将作为谈判文件的合法组成部分，对谈判响应方起约束作用。

（三）谈判文件的修改

1、谈判文件发出后，采购方对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改的，将在发送谈判文件截止日的3个工作日内，以书面形式通知所有谈判文件收受人。如果澄清或修改谈判文件的时间距递交资料截止时间不足3个工作日的，相应延长递交资料截止时间，同时，重新确定的截止时间应当以书面形式告知。该澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

2、谈判文件的修改将以书面形式递交给谈判响应方，谈判文件一经采购方修改，将以修改后的谈判文件为准，对谈判响应方产生约束力。谈判响应方的法定代表人或授权代表在收到修改后的谈判文件的同时应向采购方办理有关签收记录。

3、谈判文件、谈判文件澄清、修改的内容，均以书面形式明确的内容为准。当谈判文件、谈判文件澄清、修改内容相互矛盾时，以采购方最后发出的通知（或纪要）或修改文件等为准；电话或口头咨询和答复不具有法律约束力。

三、谈判响应文件的编制

（一）谈判响应文件的组成

1、报价函

2、法定代表人授权委托书

3、承诺函

4、营业执照

5、资信证书

6、业绩一览表

7、拟投入本项目的专业人员表

8、竞争性谈判申请人认为需要提供的其他资料

上述材料共准备 贰 套，其中 壹 套为正本， 壹 套为副本。每套谈判响应文件请按顺序编号后提供，此部分材料为评审参考依据。谈判响应方必须保证所提交文件和内容的真实性，如有缺失、虚假，采购方有权取消其资格。联合体参加投标的，应由联合体牵头单位报名参加本项目竞争性谈判。

（二）谈判项目报价

1、谈判响应方对本次谈判项目采取密封报价。

2、谈判响应方的报价，应是完成本须知规定和合同条款上所列的全部，不得以任何理由予以重复或声称漏报。该报价是谈判响应方计算单价或总价的依据。

3、开标现场进行二次报价。

（三）谈判报价货币

本次采购项目报价采用的币种为人民币，报价单位为元。

（四）谈判响应文件的份数和签署

1、谈判响应方应递交谈判响应文件贰份。

2、谈判文件均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辨认。

3、谈判文件及附表相关资料均应加盖谈判响应方单位公章并经法定代表人或其授权代表签字或盖章。由授权代表签字或盖章的在谈判响应文件中须同时提交法人授权委托书。谈判响应方法人授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，否则谈判响应方法人授权委托书无效。

4、除谈判响应方对错误处须修改外，全套谈判响应文件应无涂改或行间插字和增删。如有修改，修改处应由谈判响应方加盖单位公章或由谈判响应文件签字人签字或盖章。

四、谈判响应文件的递交

（一）谈判响应文件资料的递交

1、谈判响应方应按本须知所规定的地点，于截止时间前递交谈判响应文件资料。

2、采购方可按本须知规定以修改补充通知的方式，酌情延后递交谈判响应文件的截止时间。在此情况下，谈判响应方的所有权利和义务以及谈判响应方受制约的截止时间，均以新的递交截止时间为准。

3、谈判响应方所提交的资料将作为本公司档案资料管理，概不退还。

（二）迟交的谈判文件资料

采购方在本须知规定的递交截止时间以后收到的谈判响应文件，将不作为有效的谈判响应文件纳入本次谈判。

（三）谈判响应文件的补充、修改与撤回

1、谈判响应方在递交谈判响应文件资料以后，在规定的截止时间之前，可以书面形式补充修改或撤回已递交的谈判响应文件，并以书面形式通知采购方。补充、修改的内容为谈判响应文件的组成部分。

2、谈判响应方对谈判响应文件的补充、修改，应按本须知的有关规定密封、标记和递交，并在谈判响应文件密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

3、在截止时间之后，谈判响应方不得补充、修改和撤回谈判响应文件。

五、谈判

（一）采购方按本须知规定的时间和地点公开启封。参加竞争性谈判的谈判响应方是法定代表人的，应出示法定代表人身份证；是授权代表的，应出示法人委托授权书及本人身份证原件。

（二）按规定递交合格的撤回通知的谈判响应文件不予开封，将视为无效的谈判响应文件，不予送交评审。

（三）谈判程序

1、本次竞争性谈判由德阳高新发展有限公司项目负责人主持；

2、谈判响应方检查谈判响应文件的密封情况，由采购方代表现场拆封,低价中标；

3、采购方认为需要时，可要求谈判响应方澄清其竞争性谈判响应文件中的问题，或者要求补充某些资料。对此，谈判响应方不得拒绝；

六、合同的授予

（一）合同授予对象

本采购项目的合同将授予竞谈中确定的成交商家。

（二）合同协议书的签订

1、采购方与成交谈判响应方应在竞争性谈判结果通知书发出后尽快订立合同，并不得再行订立背离该谈判响应文件实质性内容的其他协议。

2、成交谈判响应方应当按照合同约定履行义务，提供咨询服务，不得将合同权利、义务转包。

3、若成交者最终无法按期签订协议、履行义务或自动退出，可按低价中标原则，以公开报价的报价排序依次顺位履行，但咨询服务费用不得高于第一名报价。

七、谈判纪律

（一）本次谈判依据并遵照执行《中华人民共和国招标投标法》等文件精神。

（二）参与谈判工作的有关人员不得索贿受贿、不得泄漏会谈内容及其他相关工作情况，在谈判间，不得出席由谈判响应方主办或赞助的任何活动。若发现违法违纪行为应追究当事人责任，同时取消谈判响应方的供货资格。

竞争性谈判申请文件

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

日期： 年 月 日

# 报价函

 ：

我方已收到 竞争性谈判文件，经认真研究，我方决定参与竞争性谈判。

1. 按照竞争性谈判文件中的一切要求，提供 服务费用报价：
2. 2、我们完全理解和接受贵方竞争性谈判文件的一切规定和要求，完全答应谈判文件中规定的所有条件和谈判评审办法。

3、在整个竞争性谈判过程中，我方若有违规行为，贵方可按国家有关法律法规和《竞争性谈判文件》之规定给予处罚，我方完全接受。

4、若我们成为成交供应商，我方将按照最终谈判结果签订合同，并且严格履行合同义务。本报价函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

5、我们确认：（本条适用于联合体）

1. 竞争性谈判文件及任何此后形成的与项目有关的合同将由联合体牵头单位正式书面授权代表签署，联合体成员单位承担共同的和各自的责任。
2. 将随竞争性谈判文件提交联合体协议，明确所有成员单位承担的共同的和各自的责任。

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

# 法定代表人授权委托书

 ：

（单位全称）法定代表人（姓名）（职务）授权（姓名）（职务）为我方代理人，参加贵单位组织的 （项目名称）竞争性谈判活动，全权代表我单位处理竞争性谈判中的有关事宜，代理人所签署的一切有关文件，我单位均予承认。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及其委托代理人身份证复印件

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

委托代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

注：(1)以联合体投标的，由牵头单位提交授权委托书，该授权委托书对联合体各方均具有约束力。

# 联合体协议

联合体协议（联合体适用）

牵头单位名称：

法定代表人：

住 所 地：

成员单位名称：

法定代表人：

住 所 地：

鉴于上述各成员公司经过友好协商，自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 。现就联合体申请及投标事宜订立如下协议：

1. 由 作为牵头单位负责联合体在本项目的投标活动。牵头单位及其法定代表人可以授权委托其授权代表参加本项目的投标活动。
2. 牵头单位占联合体中的股权份额比例为 ，成员公司占联合体中的股权份额比例为\_\_\_\_\_。
3. 牵头单位代表联合体全体成员负责联合体在项目中的一切投标活动，包括但不限于提交竞争性谈判文件、组织编制竞争性谈判文件、提交竞争性谈判文件、提交澄清文件、进行谈判以及处理与项目投标相关的一切必要的事宜。联合体与采购人之间的来往函件将通过牵头单位收寄。
4. 牵头单位做出的同 相关的行为对联合体全体成员均具有法律效力。联合体成员各方对牵头单位在投标活动中及中标后履约的一切行为承担连带责任。
5. 联合体成员各方在本项目中的工作职责、权利与义务如下（需详细列述）： 。
6. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。
7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。
8. 本协议经所有联合体成员盖章和法定代表人签字后生效。
9. 本协议书一式肆份，联合体成员和采购人各执壹份。

牵头单位名称： （盖单位章）

法定代表人和授权代表： （签字）

成员公司名称： （盖单位章）

法定代表人和授权代表： （签字）

日期： 年 月 日

# 承诺函

 ：

本公司 （公司名称）参加贵单位组织的 竞争性谈判活动，现郑重承诺：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、近三年内在经营活动中没有重大违法违纪记录。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

# 竞争性谈判申请人营业执照

# 竞争性谈判申请人资质证书

# 业绩一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目业主** | **项目投资****（万元）** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：附合同复印件**

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

# 拟投入本项目的专业人员表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **执业资格证** | **专 业** | **在本项目中担任的岗位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：附人员资格证件**

谈判申请单位： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

# 竞争性谈判申请人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）